

Für die Aktion

durchgeführt von

am

im Förderfeld

I. Sachbericht

Bitte beantworte in deinem Sachbericht (ggf. auf einem gesonderten Blatt) folgende Fragen:

1. Ansprechperson(en)

2. Wer hat teilgenommen? Welche Zielgruppen wurden adressiert bzw. erreicht? (ungefähre TN-Zahl/ Alter/ Geschlecht [m/w/d])

3. Welche Ziele habt ihr im Vorfeld benannt?

4. Habt ihre eure Ziele erreicht und wenn nicht, was waren mögliche Gründe dafür?

5. Inwiefern waren junge Menschen in die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung eingebunden?

6. Haben Politiker_innen oder andere Entscheider_innen teilgenommen? Dann teilt uns bitte Namen, Funktion und ggf. Parteizugehörigkeit mit!

7. Wie bewertet ihr die Teilnahme der Politiker_innen/Entscheider_innen?

8. Welche Inhalte wurden von Euch gesetzt?

9. Welche Ergebnisse wurden erarbeitet?

10. Wird es eine Nachbearbeitung oder gar Folgeveranstaltung geben?

11. Gibt es ggf. Anregungen an den Landesjugendring NRW?

12. Anhänge in digitaler Form: Mind. zwei Fotos, die der Landesjugendring NRW zur Öffentlichkeitsarbeit nutzen kann, Presseankündigungen und -erklärungen, Plakate, Flyer usw. als Belegexemplare
-

II. Nachweis

Bitte hier die Kosten nach Art getrennt auflisten (Belege einzeln aufführen oder Belegliste beifügen):

zuwendungsfähige Ausgaben	Betrag
1. Raummieten/Standgebühren	€
2. Verpflegungskosten	€
3. Verbrauchsmaterialien	€
4. Druck- bzw. Werbekosten	€
5. Honorarkosten	€
6. Sonstiges (inkl. Begründung)	€
Gesamtausgaben:	€
Einnahmen	Betrag
1. erwartete KJFP-Zuwendung durch den Landesjugendring NRW	€
2. Sonstige Einnahmen	€
Gesamteinnahmen:	€

Wir bitten, den Betrag von _____ € auf folgendes Konto zu überweisen:

(Name des_der) Kontoinhaber_in: _____

IBAN: _____

Kreditinstitut: _____

Die Belege, die die Kosten in Höhe der Förderung der KJFP-Zuwendung durch den Landesjugendring NRW belegen, liegen diesem Formular neben dem Sachbericht im Original bei.

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift Antragsteller_in

Name des_der Unterzeichnenden (lesbar): _____

Der vollständige Verwendungsnachweis ist **sechs Wochen nach Veranstaltungsende** an den

Landesjugendring NRW e.V.
z.Hd. Johannes Hitzegrad
Sternstraße 9-11

40479 Düsseldorf

zurückzusenden. Für Projekte mit einem Durchführungstermin ab Ende Oktober gilt für die Abrechnung spätestens die Frist zum 1. Dezember des Durchführungsjahres.